

20 2026_GR_00160**Financiën - retributiereglement - retributie voor het gebruik van de stedelijke sportaccommodatie - vaststelling**

Samenstelling:**Aanwezig:**

Tania De Jonge; Marc Torrekens; Henri Evenepoel; Veerle Cosyns; Stijn Vander Elst; Dirk Hemerijckx; Jan Arijs; Dirk Vanderpoorten; Anja Beeckman; Jordy De Dobbeleer; Gerd Rassaerts; Dany Goessens; Stefaan Van Schepdael; Rudy Corijn; Caroline Vanbrabant; Ilse Malfroot; Guy D'haeseleer; Katie Coppens; Stijn Vermassen; Lieven Meert; Paul De Schepper; Stania Van Loo; Werner Somers; Malika Sclacmender; Karel Abbeloos; Pascal Schietecat; Evi Bické; Gerd Schoukens; Brigitte Van Bellingen; Victor Schollaert; Hilde Martien; Gunther Goessens; Femke D'hondt; Steven Vanden Berghe; Micheline De Bodt; Katlijn Copriau

Beschrijving**Aanleiding en context**

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het retributiereglement voor het gebruik van het stedelijk sportcentrum, voor deelname aan sportkampen, sportdagen en sportklassen, vastgesteld door de gemeenteraad op 16 december 2015 op te heffen.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd om het huishoudelijk reglement van het stedelijk sportcentrum, vastgesteld door de gemeenteraad op 21 juni 2012 op te heffen.

Daarnaast wordt voorgesteld om een geactualiseerd retributiereglement en reglement van interne orde, voor het gebruik van de stedelijke sportaccommodatie en schoolsportaccommodatie vast te stellen.

Argumentatie

Het retributiereglement voor het gebruik van het stedelijk sportcentrum, voor deelname aan sportkampen, sportdagen en sportklassen vastgesteld door de gemeenteraad op 16 december 2015 bevat geen einddatum.

Aangezien het bestaande retributiereglement dateert van 2015, is hernieuwing noodzakelijk.

Aanvullend werd ook de retributie voor het gebruik van de stedelijke schoolsportaccommodatie toegevoegd.

Het nieuwe retributiereglement werd geactualiseerd en uitgebreid met bepalingen inzake het gebruik van de schoolsportaccommodatie. Om budgettaire redenen is het aangewezen dit nieuw retributiereglement goed te keuren conform de periode van het meerjarenplan 2026-2031.

Gelet op de aanvang van het nieuwe sportseizoen en de recente renovatie/vernieuwing van het sportcentrum, wordt voorgesteld het retributiereglement voor het gebruik van de sportaccommodatie en schoolsportaccommodatie in te laten gaan vanaf **1 augustus 2026**.

Vanuit de regio werd een benchmark m.b.t. de tarieven uitgevoerd. Dit kan in bijlage worden teruggevonden.

Het voorstel van retributiereglement bevat volgende substantiële wijzigingen:

- Categorieën gebruikers aangepast naar:
 - Gebruikers die vallen onder "Categorie A":
 - Jeugd, tot de leeftijd van 18 jaar;
 - Scholen, onderwijsinstellingen;
 - G-sport: zowel verenigingen als particulieren;
 - Topsportclubs
 - Gebruikers die vallen onder "Categorie B":
 - Volwassenen vanaf de leeftijd van 18 jaar;
 - Bedrijven;
 - Privé personen met betaalde lessen;
- Alle tarieven werden verhoogd. Behouden is het gratis gebruik kleedkamers bij gebruik accommodatie en het gratis gebruik van de vergaderzaal voor erkende sportverenigingen.
- Vrijstellingen zijn aangepast:
 - Stadsdiensten en de door de stad Ninove officieel erkende beheersorganen, adviesraden en werkgroepen van de adviesraden worden vrijgesteld van de gebruiksvergoedingen, alleen wanneer het gaat om activiteiten die kaderen binnen hun normale werking.
 - Het gebruik van kleedkamers en douches wordt inbegrepen bij het gebruik van de stedelijke sportaccommodatie
 - De verenigingen aangesloten bij de stedelijke sportraad maken gratis gebruik van de vergaderzaal.
- "Ticketgang" als term werd verwijderd in de aanvraagprocedure en er werd verwezen naar de online inschrijvingsmodule van de stad.
- Occasioneel gebruik wordt onmiddellijk betaald. Andere retributie na 30 dagen na verzending van de factuur.
- Toevoeging van administratieve geldboete n.a.v. inbreuken die vastgesteld worden door medewerkers van de sportdienst.

De stad Ninove beschikt momenteel over een uitgebreid huishoudelijk reglement dat het gebruik van de stedelijke sporthal en bijhorende infrastructuur regelt. Dit reglement omvat zowel administratieve bepalingen (reservaties, betalingen, annuleringen) als uitgebreide praktische gebruiksregels (kleedkamers, afvalbeheer, affichering, cafetaria, parking, enz.).

In de praktijk is gebleken dat de reglementen zeer gedetailleerd en sterk operationeel van aard zijn, waardoor de leesbaarheid en flexibiliteit beperkt zijn.

Het nieuwe reglement heeft tot doel voormelde reglementen te bundelen en:

- het regelgevend kader te vereenvoudigen en te structureren;
- de nadruk te leggen op essentiële principes over gebruik, veiligheid en aansprakelijkheid;
- een duidelijk juridisch kader te voorzien voor sanctionering en rechten van gebruikers;
- de flexibiliteit in het beheer van sportinfrastructuur te verhogen;
- de regelgeving te moderniseren conform de geldende wetgeving (o.a. AVG/GDPR).

Ten opzichte van het bestaande reglement worden volgende wijzigingen doorgevoerd:

- **Vereenvoudiging van het reglement**
 - Schrapping van gedetailleerde administratieve bepalingen (reservaties, facturatie, annulering);
 - Schrapping van operationele gebruiksregels (kleedkamers, EHBO, afval, parking, cafetaria, affichering).
- **Nieuw juridisch kader**
 - Invoering van een algemeen kader voor gebruik en veiligheid;
 - Uitwerking van verbodsbepalingen op hoofdlijnen;
 - Duidelijke regeling inzake aansprakelijkheid en verzekeringen.
- **Sanctieregeling**
Invoering van een formele sanctieprocedure met:
 1. proportionaliteit;
 2. hoorrecht;

- 3. motiveringsplicht;
- 4. mogelijkheid tot heroverweging en beroep.
- **Flexibiliteit in beheer**
Mogelijkheid voor het college en de bevoegde diensten om specifieke gebruiksregels per sportaccommodatie vast te stellen.
- **AVG-naleving (GDPR)**
Opname van een artikel inzake verwerking van persoonsgegevens conform de Algemene Verordening Gegevensbescherming.

Voor sportclubs, verenigingen en individuele gebruikers betekent dit:

- een eenvoudiger en overzichtelijker basisreglement;
- minder technische details in het reglement zelf;
- behoud van duidelijke rechten en plichten binnen een juridisch kader;
- mogelijke bijkomende richtlijnen afhankelijk van infrastructuur of activiteit;
- voortzetting van de praktische werking via de sportdienst.

Juridische grond

Het decreet van 10 juni 2016 houdende de erkenning en subsidiëring van de georganiseerde sportsector.

Het besluit gemeenteraad houdende vaststelling van het retributiereglement van het retributiereglement voor het gebruik van het stedelijk sportcentrum, deelname aan sportkampen, sportdagen en sportklassen, van 16 december 2015 .

Het besluit gemeenteraad houdende de vaststelling van het huishoudelijk reglement van het stedelijk sportcentrum, van 21 juni 2012.

Regelgeving: bevoegdheid

Artikel 40 §3 van het decreet lokaal bestuur: De gemeenteraad stelt de gemeentelijke reglementen vast. Met behoud van de toepassing van de federale wetgeving in verband met de bevoegdheid van de gemeenteraad om politieverordeningen vast te stellen, kunnen de reglementen onder meer betrekking hebben op het gemeentelijk beleid, de gemeentelijke belastingen en retributies, en op het inwendige bestuur van de gemeente.

Financiële en beleidsinformatie

Visum: visum verleend

Financiële informatie

De ontvangsten zullen in het meerjarenplan van 2026-2031 worden geboekt op de algemene rekening 7006011 van het beleidsitem 074200 en de actie 5/6/6, "WWWe zorgen voor het onderhoud en de verhuur van de gemeentelijke sportinfrastructuur".

Advies

Sportraad

Gunstig advies

Het reglement werd overlopen, besproken en aangepast waar nodig. Het ontwerp, aangepast met de opmerkingen van de Sportraad, werd door de Kerngroep unaniem positief geadviseerd en werd ter advies voorgelegd aan de Beleidsraad.

De beleidsraad is de nieuwe benaming voor de algemene vergadering van de sportraad, die 2 x per jaar vergadert met de aangesloten sportverenigingen.

De Beleidsraad kwam samen op 20-11-2025. Na toelichting bracht de Beleidsraad bij handopsteking unaniem een **gunstig advies** uit.

Bijlage(n) bij dit advies:

Jurist

Gunstig advies

Alle reglementen werden juridisch nagelezen door de juriste. Alle opmerkingen van de juriste werden verwerkt.

Bovenstaande datum is een automatisch gegenereerde datum en niet het datum van het advies.

Bijlage(n) bij dit advies:

Stemming op het besluit

Goedgekeurd door de gemeenteraad met

- 23 stem(men) voor: Karel Abbeloos; Evi Bické; Katie Coppens; Rudy Corijn; Guy D'haeseleer; Femke D'hondt; Micheline De Bodt; Jordy De Dobbeleer; Dany Goessens; Gunther Goessens; Ilse Malfroot; Lieven Meert; Gerd Rassaerts; Pascal Schietecat; Gerd Schoukens; Malika Sclacmender; Werner Somers; Brigitte Van Bellingen; Stania Van Loo; Stefaan Van Schepdael; Caroline Vanbrabant; Steven Vanden Berghe; Stijn Vermassen

- 11 stem(men) tegen: Jan Arijs; Anja Beeckman; Tania De Jonge; Paul De Schepper; Henri Evenepoel; Dirk Hemerijckx; Hilde Martien; Victor Schollaert; Marc Torrekens; Stijn Vander Elst; Dirk Vanderpoorten

- 1 stem(men) blanco: Veerle Cosyns

Besluit

Artikel 1

De gemeenteraad heft het retributiereglement voor het gebruik van het stedelijk sportcentrum, voor deelname aan sportkampen, sportdagen en sportklassen vastgesteld door de gemeenteraad in zitting van 16 december 2015 op met ingang van de datum van inwerkingtreding van het nieuw retributiereglement.

Artikel 2

De gemeenteraad stelt het retributiereglement voor het gebruik van de stedelijke sportaccommodatie en schoolsportaccommodatie, dat integraal deel uitmaakt van dit besluit, vast voor de periode van 1 augustus 2026 en eindigend op 31 december 2031.

Artikel 3

De gemeenteraad heft het huishoudelijk reglement van het stedelijk sportcentrum, vastgesteld door de gemeenteraad op 21 juni 2012 op vanaf de inwerkingtreding van het nieuw retributiereglement.

Bijlagen

1. 2026-05-18_GR_Retributie sportaccommodaties en schoolsportaccommodaties V3.pdf
2. Wijziging tarieven_accommodatie.xlsx
3. benchmark.xlsx
4. 2015-12-16_GR_Retributie voor gebruik stedelijk sportcentrum.pdf
5. 2015-12-16-_GR_Retributiereglement sportcendrum.pdf
6. 2012-06-21_GR_Huishoudelijk reglement sporthal.pdf
7. Sportraad - Advies retributiereglementen.pdf

Aldus beslist in bovenvermelde zitting,
Namens de Gemeenteraad

Retributiereglement - Retributie van stedelijke sport- en schoolsportaccommodaties en reglement interne orde

Hoofdstuk I - Retributie

Artikel 1 – Algemene bepalingen

De gemeente heft een retributie voor het gebruik van de stedelijke sport- en schoolsportaccommodaties:

§1. Stedelijke sportaccommodaties:

- sporthal 't Sportstekske;
- atletiekpiste;
- beachterreinen;
- kaatsterrein;
- omnisportterrein stadspark;
- Finse piste stadspark;
- parkvijver stadspark;

§2. Stedelijke schoolsportaccommodaties:

- sportzaal De Lettertuin Ninove;
- sportzaal Windekind Denderwindeke;
- sportzaal De Oogappel Appelsterre;
- sportzaal De Hazelaar Nederhasselt.

De opsomming is niet-limitatief.

De gemeenteraad kan bijkomende infrastructuur toevoegen.

Het college kan de lijst actualiseren voor praktische toepassing, zonder uitbreiding van het toepassingsgebied of wijziging van de essentiële draagwijdte van dit reglement.

§3. De sportaccommodaties zijn toegankelijk volgens de door het college vastgestelde openingsuren.

Artikel 2 – Ingangsdatum

Dit reglement gaat in vanaf 1 augustus 2026 en voor een termijn eindigend op 31 december 2031.

Artikel 3 – Definities

Voor de toepassing van dit retributiereglement wordt verstaan onder:

1. Stad: de stad Ninove;
2. Bevoegde dienst: de stedelijke sportdienst en de dienst cultuur belast met het beheer en toezicht op de sportaccommodaties;
3. Gebruiker: elke natuurlijke persoon of rechtspersoon die een reservatie maakt of gebruik maakt van een accommodatie;
4. Regelmatige gebruiker: gebruik op terugkerende basis;
5. Occasionele gebruiker: eenmalig of tijdelijk gebruik;
6. Retributie: de vergoeding verschuldigd voor het gebruik van een sportaccommodatie.

Artikel 4 – De retributieplichtige

Gemeenteraad

18 mei 2026
5/12

1

De retributie is verschuldigd door de gebruiker op wiens naam de reservatie wordt bevestigd. Indien de reservatie gebeurt in naam van een organisatie, is de organisatie gehouden tot de betaling van de retributie.

Artikel 5 – Berekeningsgrondslag of tarief

De gemeenteraad stelt de retributies vast voor het gebruik van de sportaccommodaties.

Algemene bepalingen:

1. De tarieven zijn van toepassing per uur, tenzij anders vermeld;
2. De minimumduur bedraagt één uur, nadien wordt per half uur afgerekend;
3. Elk begonnen half uur wordt volledig aangerekend, ook in geval van overschrijding van de gereserveerde gebruiksduur door de gebruiker;
4. Een dagdeel voor de huur van de vergaderzaal bedraagt vier uur;
5. Kleedkamers zijn inbegrepen bij gebruik, behalve bij afzonderlijke reservatie door externen;
6. De tarieven zijn exclusief eventuele schadevergoedingen die afzonderlijk kunnen worden aangerekend.

De retributie is verschuldigd voor de volgende gebruikerscategorieën:

Categorie A:

- jeugd (jonger dan 18 jaar);
- scholen;
- G-sporters;
- erkende topsportclubs;

Categorie B:

- volwassenen (18 jaar en ouder);
- ondernemingen/bedrijven;
- commerciële organisatoren van sportactiviteiten of evenementen waarvoor deelnemers een deelnameprijs, vergoeding of inschrijvingsgeld betalen.

Gemengde activiteiten (jeugd + volwassenen) worden ingedeeld in categorie B, tenzij het college gemotiveerd anders beslist op basis van objectieve en niet-discriminerende criteria.

De tarieven, uitgedrukt in euro en van toepassing per uur, tenzij anders vermeld, worden bepaald als volgt:

1. Stedelijke sportaccommodaties ('t Sportstekske en omgeving)

Type sportaccommodaties	Categorie A Jeugd (jonger dan 18 jaar)	Categorie B Volwassenen (18 jaar en ouder)
Sporthal 1/3	5,00	8,00
Sporthal 2/3	10,00	16,00
Sporthal volledig	12,00	20,00
Turnzaal	5,00	8,00
Judozaal	5,00	8,00
Polyvalente zaal	5,00	8,00
Kleedkamer (extern) *	10,00	10,00
Vergaderzaal (dagdeel) **	10,00	10,00

Atletiekpiste (vereniging)	10,00	15,00
Atletiekpiste (individueel gebruik)	5,00	8,00
Kaatsterrein	5,00	8,00
Beachterreinen (per terrein)	5,00	8,00
Parkvijver (per dag)	5,00	8,00

* kleedkamers kunnen gehuurd worden door externen en betalen hiervoor €10,00.

**dagdeel: voormiddag, namiddag, avond (= 4 uur)

2. Stedelijke sportaccommodaties

Type accommodaties	Categorie A	Categorie B
Sporthal De Lettertuin Ninove	10,00	16,00
Sporthal De Oogappel Appelterre	5,00	8,00
Sporthal Windekind Denderwindeke	5,00	8,00
Sporthal De Hazelaar Nederhasselt	5,00	8,00

Artikel 6 – Vrijstellingen en reducties

Vrijstelling van retributie kan uitsluitend worden verleend aan:

- stadsdiensten;
- erkende adviesraden;
- sportverenigingen aangesloten bij de sportraad voor het gebruik van de vergaderzaal;
- gebruikers waarmee de stad individuele overeenkomsten binnen door de gemeenteraad vastgestelde beleidskaders heeft gesloten, voor zover deze gebaseerd zijn op objectieve en niet-discriminerende criteria en mits voorafgaande goedkeuring door de gemeenteraad of binnen door de gemeenteraad vastgestelde criteria toegepast door het college.

Deze vrijstellingen worden toegekend op basis van objectieve en niet-discriminerende criteria zoals bepaald in dit reglement.

Het college past deze vrijstellingen toe en beoordeelt individuele aanvragen binnen de in dit artikel vastgestelde criteria.

Artikel 7 – Aanvraagprocedure

§1. Reservaties gebeuren via de bevoegde dienst volgens de vastgestelde procedure.

1. Stedelijke sportaccommodaties

Via de sportdienst:

- e-mail: sport@ninove.be
- telefonisch: 054/50.53.50
- balie sporthal, Parklaan 15, 9400 Ninove

2. Stedelijke schoolsportaccommodaties

Via e-mail: cultuur@ninove.be of het online reservatiemodule.

§2. De reservatie bevat minstens volgende gegevens: contactgegevens, aard van de activiteit, datum en tijdstip, eventuele toegangsprijs en relevante bijkomende informatie.

§3. Een reservatie is slechts definitief na bevestiging door de stad.

§4. Voorrangsregeling

Bij het toekennen van de verhuringen voor de verschillende sportaccommodaties zal rekening gehouden worden met volgende prioriteiten:

A. bezettingsrooster van het vorige seizoen;

B. voor de vrije beschikbare uren geldt volgende voorrangsregeling:

1. eigen organisaties van de sportdienst;
2. in competitie spelende verenigingen die aangesloten zijn bij de sportraad;
3. recreatieve verenigingen aangesloten bij de sportraad;
4. niet-georganiseerde uit Ninove en Ninoofse verenigingen, niet aangesloten bij de sportraad
5. iedereen die niet behoort tot 1, 2, 3 of 4.

§5. De stad kan een reservatie weigeren in volgende gevallen:

- er openstaande schulden zijn;
- er eerdere ernstige inbreuken werden vastgesteld;
- objectieve organisatorische redenen, waaronder (niet-limitatief) capaciteit, prioritaire toewijzing, technische beperkingen of veiligheid;
- er sprake is van overmacht.

Het college bepaalt de nadere uitvoeringsmodaliteiten van de reservatieprocedure binnen de grenzen van dit reglement.

Artikel 8 – Betaling

Betaling gebeurt:

- onmiddellijk bij occasioneel gebruik;
- of
- binnen 30 dagen na factuur.

Artikel 9 – Wanbetaling

Artikel 177 van het decreet lokaal bestuur biedt de mogelijkheid om een dwangbevel uit te vaardigen met het oog op de invordering van onbetwiste en opeisbare niet-fiscale schuldvordering. Bij betwisting kan het stadsbestuur zich tot de burgerlijke rechtbank wenden om de retributie in te vorderen.

Artikel 10 – Schadevergoeding en kosten

Indien schade wordt vastgesteld aan stedelijke infrastructuur, materialen of uitrusting, kan de stad:

- de werkelijke schade integraal verhalen op de verantwoordelijke gebruiker;
- of
- indien de omvang van de schade niet nauwkeurig kan worden vastgesteld, een forfaitaire schadevergoeding aanrekenen van € 250,00 per schadegeval.
Dit bedrag geldt als een redelijke en vooraf geraamde vergoeding, vastgesteld op basis van de gemiddelde kostprijs van dergelijke schadegevallen en met inachtneming van de beginselen van proportionaliteit en billijkheid.

De stad behoudt zich het recht voor om, indien de werkelijke schade hoger blijkt en dit objectief kan worden aangetoond, het volledige schadebedrag te verhalen in plaats van de forfaitaire vergoeding. Bij verlies van sleutels wordt een vergoeding van € 50,00 per sleutel aangerekend.

De vaststelling van schade en/of verlies gebeurt door bevoegde personeelsleden van de stad.
De aangerekende bedragen dienen te worden betaald binnen een termijn van 30 dagen na ontvangst van de factuur.

Artikel 11 – Annulering

§1. Annulering door de gebruiker

Bij annulering door de gebruiker minstens 48 uur vóór het aanvangstijdstip van de reservatie is geen retributie verschuldigd.

Bij annulering door de gebruiker minder dan 48 uur vóór het aanvangstijdstip van de reservatie blijft de volledige retributie verschuldigd, behoudens in geval van overmacht.

Onder overmacht wordt verstaan: elke onvoorziene en onvermijdbare gebeurtenis, vreemd aan de wil van de gebruiker, die de uitvoering van de reservatie onmogelijk maakt.

Onder meer de volgende situaties kunnen als overmacht worden beschouwd (niet-limitatief):

- ernstige ziekte, ongeval of hospitalisatie;
- overlijden van een familielid;
- extreme weersomstandigheden of officiële waarschuwingen;
- maatregelen van de overheid;
- andere uitzonderlijke en aantoonbare noodsituaties.

De gebruiker brengt de stad onverwijld op de hoogte van een geval van overmacht en bezorgt, indien mogelijk, de nodige bewijsstukken.

De stad beoordeelt het beroep op overmacht op basis van objectieve en verifieerbare elementen.

§2. Annulering door de stad

De stad behoudt zich het recht voor een reservatie te annuleren om redenen van overmacht, veiligheid of algemeen belang.

In dergelijk geval is geen schadevergoeding verschuldigd, tenzij de annulering het gevolg is van een fout in hoofde van de stad.

Onder overmacht in hoofde van de stad wordt onder meer verstaan (niet-limitatief):

- technische defecten of schade aan de infrastructuur;
- brand, overstroming of andere noodsituaties;
- extreme weersomstandigheden;
- maatregelen van de overheid of veiligheidsrisico's.

Hoofdstuk II – Interne orde

Artikel 12 – Gebruik

De gebruiker is ertoe gehouden:

- de sportaccommodaties zorgvuldig en overeenkomstig hun bestemming te gebruiken;
- alle veiligheidsvoorschriften na te leven.

Artikel 13 – Toegang

De toegang gebeurt volgens de instructies van de bevoegde dienst.

De gebruiker is verantwoordelijk voor het correct gebruik en de teruggave van toegangsmiddelen, waaronder:

- het ophalen en terugbezorgen van sleutels;
- het naleven van het toegekende tijdschema;
- het gebruik van de sportaccommodaties binnen de goedgekeurde uren.

Artikel 14 – Specifieke gebruiksregels

De stad kan specifieke gebruiksregels vaststellen per sportaccommodatie.

Deze worden meegedeeld aan de gebruiker en zijn bindend.

Het college kan nadere uitvoeringsmaatregelen nemen, zonder afbreuk te doen aan de essentiële bepalingen van dit reglement.

Artikel 15 – Verbodsbepalingen

Het is de gebruiker verboden:

- te roken of alcohol te gebruiken in de sportaccommodaties;
- eten en dranken te nuttigen tijdens het sporten (met uitzondering van water);
- schade toe te brengen;
- nooduitgangen te blokkeren;
- installaties te plaatsen zonder toestemming, zoals reclamepanelen, ...;
- de sportaccommodaties onder te verhuren zonder voorafgaande toestemming;
- fietsen en andere voertuigen binnen de sporthal te brengen;
- honden binnen te brengen met uitzondering van assistentiehonden.

Artikel 16 – Sancties en procedure

§1. Bij inbreuken kunnen volgende maatregelen worden genomen:

- weigering van reservaties;
- tijdelijke of definitieve uitsluiting;
- schadevergoeding.

§2. De sancties zijn proportioneel aan de vastgestelde inbreuk.

§3. De maatregelen worden genomen door het college van burgemeester en schepenen of een door het college gemachtigde ambtenaar.

§4. Behalve in dringende gevallen wordt de gebruiker vooraf gehoord.

§5. De beslissing wordt gemotiveerd en schriftelijk meegedeeld.

§6. De gebruiker kan binnen een termijn van 30 dagen een gemotiveerd verzoek tot heroverweging indienen bij het college, onverminderd het recht om zich tot de bevoegde rechtbank te wenden.

Artikel 17 – Vaststellingen

Inbreuken worden vastgesteld door bevoegde personeelsleden.

Artikel 18 – Aansprakelijkheid en verzekering

§1. De gebruiker is aansprakelijk voor schade veroorzaakt tijdens het gebruik.

§2. De gebruiker staat in voor de nodige verzekeringen.

§3. De stad is enkel aansprakelijk in geval van bewezen fout overeenkomstig het gemeen recht.

Artikel 19 – Persoonsgegevens

De stad verwerkt persoonsgegevens in overeenstemming met de Algemene Verordening Gegevensbescherming en de toepasselijke nationale regelgeving.

De verwerking van persoonsgegevens gebeurt voor volgende doeleinden:

- het beheer en de organisatie van reservaties van sportaccommodaties;
- het administratief en financieel beheer (facturatie en invordering);
- communicatie met gebruikers;
- het waarborgen van veiligheid en toezicht op het gebruik van de infrastructuur.

De verwerking is gebaseerd op de uitvoering van een overeenkomst, een wettelijke verplichting of het gerechtvaardigd belang van de stad.

Persoonsgegevens worden niet langer bewaard dan noodzakelijk voor de hierboven vermelde doeleinden en met inachtneming van de geldende bewaartermijnen.

Betrokkenen hebben het recht op inzage, verbetering, beperking van de verwerking en, in voorkomend geval, wissing van hun gegevens overeenkomstig de geldende regelgeving.

Voor vragen of de uitoefening van deze rechten kan contact worden opgenomen met de stad via e-mail: sport@ninove.be of via de functionaris voor gegevensbescherming (DPO) van de stad.

Artikel 20 – Bekendmaking

Dit reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de toepasselijke regelgeving.

